

Innehållsförteckning

Information om återvinningscentraler.....	3
Val av protokollsjusterare	4
Delegationsbeslut.....	5
Internkontroll 2019	6
Vice ordförande 2020.....	7
Direktionens sammanträden under 2020.....	8
Handlingar.....	9
Delges.....	9
Uppföljning ekonomi kvartal 3, 2019	10
Driftbudget 2020 och investeringsbudget 2020 med plan för 2021-2022	11
Verksamhetsplan 2020 - 2022.....	12
Jämställdhetsplan 2020 - 2022	13
Informationsärenden	14
Övriga frågor.....	15

Plats och tid Hjo kommunhus, kl. 09.00 – 11.45

Deltagande	Beslutande	Ersättare
	Martin Odenö (M), ordf.	Kjell-Arne Green (S)
	Jan Hassel (S)	Anita Löfgren (S)
	Lars Glad (M)	Tommy Thelin (S)
	Anders Lundgren (C)	Håkan Ehn (S)
	Sven-Inge Eriksson (KD)	
	Rolf Källman (M)	
	Sven Olsson (C)	
	Rolf Eriksson (S)	

Övriga deltagande Lars Persson, förbundschef
Linda Moularé, ekonomichef
Christina Storm, ÅVC-chef

Utses att justera Lars Glad (M)

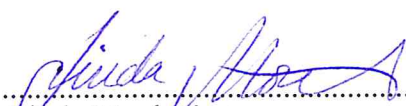
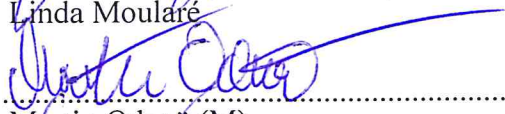
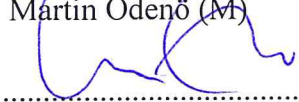
Underskrifter

Sekreterare

Paragrafer 27–39

Ordförande

Justerande


.....
Linda Moularé

.....
Martin Odenö (M)

.....
Lars Glad (M)

ANSLAG
Protokollet är justerat

Organ Kommunalförbundet Avfallshantering Östra Skaraborg

Sammanträdesdatum 2019-11-25

Justeringsdatum 2019-11-25

Anslagsdatum 2019-11-26

Överklagningstid t o m 2019-12-20

Underskrift


.....
Linda Moularé

§ 27

Information om återvinningscentraler

Christina Storm chef för återvinningscentralerna informerar om pågående arbete. Totalt har 7100 personer hittills registrerats som användare av Grönt kort och 670 utbildningstillfällen har hållits. Repetitionsutbildningar planeras under 2020. Ett 25-tal studiebesök från hela landet har tagits emot.

Odenslunds ÅVC håller för närvarande på att byggas om för Grönt kort. ÅVC kommer att förses med en dynamisk våg för vägning av avfall från företag i kombination med igenkänning av registreringsnummer. Öppettiderna kommer att justeras tills dess att Grönt kort är igång.

Det är än så länge oklart vilken ÅVC som blir näst på tur för Grönt kort. Olika yttre faktorer begränsar möjligheten till ombyggnad.

Tänkbara framtida investeringar på ÅVC presenterades.

Förbundschefen redovisade försöksprojekt avseende företagsavfall vid ÅVC i Gullspång och Töreboda. Projektet syftar till att ge underlag för vidare beslut i frågan.

§ 28

Val av protokollsjusterare

Till protokollsjusterare utses Lars Glad (M).



§ 29

Delegationsbeslut

Beslut

Direktionen lägger informationen till handlingarna.

Bakgrund

Förbundschefen har fattat beslut med stöd av AÖS delegationsordning. Beslutet redovisas för direktionen.

Handlingar

Delegationsprotokoll 2 - förbundschef

§ 30

Internkontroll 2019

Beslut

Direktionen godkänner internkontroll för 2019.

Bakgrund

AÖS genomför årligen ett antal kontroller av den egna verksamheten enligt internkontrollplan. Exempelvis har miljörapporter, miljöstyrande avgifter vid flerbostadshus samt omfattning av kundförluster kontrollerats.

Handlingar

Internkontroll 2019

§ 31

Vice ordförande 2020

Beslut

Direktionen utser Mariestads kommuns ledamot till vice ordförande under 2020.

Bakgrund

Vice ordförandeposten i AÖS ska alternera mellan de olika medlemskommunerna. Vice ordförande för AÖS år 2019 är Jan Hassel (S) från Gullspångs kommun.

Fördelning av posten som vice ordförande under åren 2013 – 2022:

2013	Hjo	2018	Skara
2014	Tibro	2019	Gullspång
2015	Karlsborg	2020	Mariestad
2016	Falköping	2021	Hjo
2017	Töreboda	2022	Tibro

Delges

Mariestads kommun

§ 32

Direktionens sammanträden under 2020

Beslut

Direktionen fastställer föreslagna datum för direktionens sammanträden under 2020.

23 mars, klockan 09.00 i Karlsborg

18 maj, klockan 09.00 i Mariestad

21 september, klockan 09.00 i Skövde (heldag)

23 november, klockan 09.00 i Skara

Yrkande

Rolf Källman (M) yrkar att samtliga direktionens möten hålls i Skövde från och med 1 januari 2021.

§ 33

Firmatecknare och beslutsattestanter för 2020

Beslut

Direktionen beslutar att till firmatecknare utse AÖS ordförande med vice ordförande som ersättare. Kontrasignation skall ske av förbundschef Lars Persson med biträdande förbundschef som ersättare.

Direktionen beslutar att utse Lars Persson till beslutsattestant med Ewa Dydiszko, Linda Moularé, Jessica Rytter eller Christina Storm som ersättare.

Direktionen beslutar enligt bifogad skrivelse att genom fullmakt till namngivna personer på Skövde kommuns ekonomiavdelning utse dessa till ombud för kommunalförbundet under 2020 med rätt att, med iakttagande av i detta beslut angivna villkor och begränsningar, företräda förbundet, föra dess talan och vidta rättshandlingar i övrigt inom angivna områden samt att underteckna dit tillhöriga handlingar och beslutsattestera bokföringsorder.

Direktionen beslutar att delegera till förbundschefen och vid dennes förfall till biträdande förbundschef, rätten att under perioden 2020-01-01—2020-12-31 utse beslutsattestanter samt utfärda fullmakt för ombud att företräda förbundet, föra dess talan och vidta rättshandlingar i övrigt inom ovan angivna områden samt att underteckna dit tillhöriga handlingar och beslutsattestera bokföringsorder.

Bakgrund

Avfallshantering Östra Skaraborg har genom avtal gett Skövde kommun i uppdrag att fullgöra uppgifter inom ekonomiadministration. Skrivelsen som ligger till grund för förslaget till beslut har utarbetats i samarbete med Skövde kommuns stadsjurist.

Handlingar

Fullmakt till ekonomiavdelningen Skövde kommun, 2019-10-08

Delges

Skövde kommun

§ 34

Uppföljning ekonomi kvartal 3, 2019

Beslut

Direktionen lägger informationen till handlingarna.

Bakgrund

Ekonomichef Linda Moularé redogör för det ekonomiska läget efter tredje kvartalet. Resultatet är -4,2 mnkr vilket är 3,1 mnkr bättre än budgeterat. Det är främst intäkterna som överstiger budget och då särskilt de miljöstyrande avgifterna för de som inte sorterar matavfall.



§ 35

Driftbudget 2020 och investeringsbudget 2020 med plan för 2021-2022

Beslut

Direktionen godkänner driftbudget 2020 och investeringsbudget med plan för 2021-2022, med hänvisning till kommunalförbundets starka finansiella ställning.

Bakgrund

Driftbudget 2020 och investeringsbudget med plan för 2021-2022 har upprättats av Avfallshantering Östra Skaraborg. Det budgeterade resultatet för år 2020 är negativt med -10 585 tkr. Det är framför allt den kommande förbränningsskatten beräknad till ca 3 200 tkr för år 2020 som orsakar att underskottet ökar jämfört med budget för 2019.

Med hänsyn till AÖS goda finansiella ställning och avsikten att minska det egna kapitalet bedöms förbundet fortsatt ha synnerliga skäl att besluta om en budget i obalans.

Handlingar

Driftbudget 2020 och investeringsbudget med plan för 2021-2022

§ 36

Verksamhetsplan 2020 - 2022

Beslut

Direktionen godkänner verksamhetsplanen för åren 2020–2022.

Bakgrund

Verksamhetsplan för åren 2020–2022 har upprättats av Avfallshantering Östra Skaraborg. Målen i verksamhetsplanen är indelade i fyra olika perspektiv; verksamhet och miljö, kund, medarbetare samt ekonomi. Verksamhetsplanen innehåller också AÖS vision och verksamhetsidé.

Målsättningar relaterade till insamling matavfall samt dess renhetsgrad har justerats något.

Handlingar

Verksamhetsplan 2020–2022

§ 37

Jämställdhetsplan 2020 - 2022

Beslut

Direktionen fastställer jämställdhetsplanen för 2020 – 2022 med tillägg av yrkande om förtydligande.

Bakgrund

Bifogat förslag till jämställdhetsplanen för åren 2020 – 2022 har godkänts vid lokal facklig samverkan den 5 november 2019. Andelen kvinnliga medarbetare ökar inom den mansdominerade avfallsbranschen. Ökningen gäller än så länge främst inom tjänstemannaledet, vilket avspeglas hos AÖS där kvinnliga tjänstemän utgör majoritet. Vid kommunalförbundets bildande år 2000 var andelen kvinnliga medarbetare 4 procent att jämföras med 37,7 procent vid halvårsskiftet 2019. Vid upprättandet av jämställdhetsplanen har lönerna kartlagts och det förekommer inte någon osaklig löneskillnad mellan kvinnor och män.

Yrkande

Ordförande Martin Odenö (M) yrkar att förtydliga Policy mot sexuella trakasserier på sidan 7 så att ”skämt” ersätts med ”skämt av sexuell karaktär” samt att ”blickar” ersätts med ”ovälkomna blickar”.

Handlingar

Jämställdhetsplan 2020 - 2022

§ 38

Informationsärenden

PM, sophämtning i egen regi och på entreprenad

Redogörelse för överväganden efter direktionens överläggningar i anslutning till sammanträdet den 30 september 2019.

Ideella föreningar och avgifter

Information om nuvarande avgiftsuttag från ideella föreningar.

Avfallstaxa 2020

Förslaget till ny avfallstaxa från 1 januari 2020 har godkänts av samtliga medlemskommuners fullmäktige.

Förbundsordning

Förslaget till ny förbundsordning från 1 januari 2020 har inte godkänts av samtliga medlemskommuners fullmäktige.

Avfallsplan

Information om arbetet med ny avfallsplan. Processen har fördröjts till följd av utökade diskussioner inom avfallsplanegruppen avseende roller och ansvar.

Upphandling avfallsbehandling

Information om marknadsläge för avfallsbehandling.

Projekt tomma tunnor

Redovisning av tänkt försöksprojekt gällande villahushåll som inte nyttjar det bruna kärlet för matavfall.

§ 39

Övriga frågor

Sven-Inge Eriksson (KD) ställer en fråga om företag som lämnar tryckimpregnerat träavfall vid Bångahagens återvinningscentral i Mariestad.

Anita Löfgren (S) väckte fråga om att butiker erbjuder matavfallspåsar för frukt och grönsaker.

Martin Odenö (M) informerar om möte med Fastighetsägarföreningen i Skövde.