

Innehållsförteckning

Presentation av projekt för avvattning av slam från enskilda avlopp	3
Beslut fattade på delegation	5
Avfallsföreskrifter – redovisning av samråd samt beslut om utställning.....	6
Arkivreglemente.....	7
Ekonomisk uppföljning kvartal 1, 2016.....	8
Informationsärenden	9
Övriga ärenden	10

Plats och tid Stadshuset Mariestad, kl. 09.00-11.00

Deltagande	Beslutande	Ersättare
	Martin Odenö (M), ordf.	Johan Ask (S)
	Karola Svensson (C)	Lars-Ove Källman (M)
	Lena Sjödahl (M)	Rolf Kvarndal (C)
	Jan Hassel (S)	Magnus Gunnarsson (MP)
	Gunnar Bohlin (M)	Eva-Lott Gram (KD)
	Lars Glad (M)	Carina Gullberg (S)
	Bodil Hedin (S)	Lii Bergman (Fi)
	Ronny Siderud (S)	
	Anders Lundgren (C)	
	Sven-Inge Eriksson (KD)	
	Håkan Ehn (S)	
	Rolf Källman (M)	
	Anita Löfgren (S)	
	Rolf Eriksson (S)	
	Alda Danial (L)	
	Kenneth Carlsson (S)	
	Göran Johansson (C)	

Övriga deltagande Lars Persson, förbundschef
Linda Moularé, controller
Jessica Rytter, avfallsingenjör
Peter Nordh, PR Slamsugning § 13
Christer Johansson, PR Slamsugning § 13

Utses att justera Anita Löfgren (S)

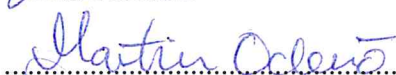
Underskrifter

Sekreterare

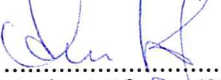

.....
Linda Moularé

Paragrafer 13-20

Ordförande


.....
Martin Odenö (M)

Justerande


.....
Anita Löfgren (S)

ANSLAG
Protokollet är justerat

Organ Kommunalförbundet Avfallshantering Östra Skaraborg

Sammanträdesdatum 2016-05-23

Justeringsdatum 2016-05-23

Anslagsdatum 2016-05-25

Överklagningstid t o m 2016-06-17

Underskrift


.....
Linda Moularé

§ 13



Presentation av projekt för avvattning av slam från enskilda avlopp

Beslut

Direktionen lägger informationen till handlingarna.


Bakgrund

Peter Nordh och Christer Johansson från PR Slamsugning redogör för projekt med avvattning av slam från enskilda avloppsanläggningar i Falköpings kommun.

§ 14

Till protokollsjusterare utses Anita Löfgren (S).



Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 15

Beslut fattade på delegation

Beslut

Direktionen lägger informationen till handlingarna.

Bakgrund

Förbundschefen redogör för de beslut som fattats på delegation enligt delegationsordningen.

Handlingar

Delegationsprotokoll 1-3 år 2016



§ 16

Avfallsföreskrifter – redovisning av samråd samt beslut om utställning

Beslut

Direktionen godkänner samrådsredovisningen.

Direktionen uppdrar åt förvaltningen att ställa ut föreskrifterna med de justeringar som föreslås i samrådsredovisningen.

Bakgrund

Inom AÖS finns för närvarande tre gällande avfallsföreskrifter. En för Skara, en för Mariestad och Gullspång samt en för Falköping, Hjo, Karlsborg, Skövde, Tibro och Töreboda. För att möjliggöra samordning och effektivisering görs dessa om till en gemensam och uppdaterad avfallsföreskrift.

AÖS har i samarbete med miljönämnderna i medlemskommunerna upprättat förslag till gemensam avfallsföreskrift. Samråd av förslag till avfallsföreskrifter har genomförts med ett antal olika organisationer, såsom bostadsbolag, kommunalförbund och andra kommunala organisationer, Villaägarna, Fastighetsägarna, samfälligheter, naturskyddsföreningen mm.

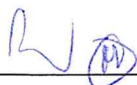
Utställningen planeras att ske under juni månad.

Handlingar

Samrådsredovisning av avfallsföreskrifter

Delges

Medlemskommunerna



§ 17

Arkivreglemente

Beslut

Direktionen antar arkivreglemente, arkivbeskrivning och dokumentplan för kommunalförbundet Avfallshantering Östra Skaraborg.

Bakgrund

AÖS är arkivmyndighet och har ansvar för tillsyn över kommunalförbundets arkivvård. Föreslagna dokument har inte reviderats sedan kommunalförbundet bildades.

Varje myndighet ska redovisa sitt arkiv i en arkivbeskrivning. Arkivbeskrivningen ska visa myndighetens arbetsuppgifter och organisation, förändringar häri som är av betydelse ur arkivsynpunkt samt arkivvårdens organisation, principer för bevarande och gallringsbeslut.

Varje myndighet ska också upprätta en dokumentplan som redovisar myndighetens handlingar, hur dessa hanteras och regler för bevarande och gallring. Dokumentplanen kan redovisas klassificerad efter de processer som finns i verksamheten. AÖS dokumentplan är upprättad efter den klassificeringsstruktur som Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) tagit fram.

Handlingar

Arkivreglemente
Arkivbeskrivning
Dokumentplan



§ 18

Ekonomisk uppföljning kvartal 1, 2016

Beslut

Direktionen lägger informationen till handlingarna.

Bakgrund

Controllern redogör för resultatet efter första kvartalet 2016. Resultatet är negativt – 970 tkr vilket är ca 700 tkr mindre än det budgeterade resultatet för perioden.

§ 19

Informationsärenden

Beslut

Direktionen lägger informationen till handlingarna

Bakgrund

Skövdebostäder startar successivt område för område under året och ytterligare ca 3000 av deras lägenhetshushåll beräknas sortera matavfall vid årets slut. Tibrobyggen och Törebodabostäder har startat matavfallsinsamling. Falköpings hyresbostäder beräknas starta inom kort. Centrumbostäder i Skara och Karlsborgsbostäder är i planeringsstadiet inför den kommande insamlingen.

Förberedelser inför höstens insamling av matavfall i Mariestad sker bland annat i form av förändrad insamlingslogistik. Bland annat har personalen utbildats i retorik inför de kommande informationsmötena.

Planerad start av matavfall hos resterande villahushåll på landsbygden i Skövde förskjuts i avvaktan på nödvändig fordonsleverans. Sammanlagt är tre tvåfacksfordon under upphandling och leverans beräknas ske under senhösten.

HVO (fossilfri diesel) till sopbilarna i Skövde innebär en i stort sett fossilfri sophämtning inom AÖS. Bränslebytet har möjliggjorts via samarbete med Skövde kommun.

Den obligatoriska fortbildningen för chaufförer är genomförd enligt lag (2007:1157) och förordning (2007:1470) om yrkesförarkompetens (YKB). Bestämmelserna innebär att vi fortlöpande ska genomföra fem utbildningsdagar inom varje femårsperiod.

§ 20

Övriga ärenden

Beslut

Direktionen uppdrar åt förbundschefen att se över arbetstider vid Hjo ÅVC enligt förslag.

Arbetstider på Hjo ÅVC

Bodil Hedin (S) tar upp en övrig fråga om arbetstiderna vid Hjo ÅVC. Sedan Grönt kort infördes har arbetet med iordningställandet efter söndagens besök ökat i omfattning på måndag morgon. Samtidigt har antalet besök på kvällstid under måndagar minskat vilket ger anledning att se över arbetstiderna.